

**HINWEIS:** Alle mit \* gekennzeichneten Felder sind zwingend auszufüllen / anzukreuzen. Unvollständig / unleserlich / falsch ausgefüllte Anträge werden unbearbeitet zurückgesendet. Das Merkblatt zu den Details der Leistung ist zwingend zu lesen und zu beachten. Bei unrichtigen Angaben werden zu Unrecht gezahlte Beträge zurückgefordert.

### Persönliche Angaben

Wir weisen darauf hin, dass wir aus Gründen der Übersichtlichkeit in den formellen Unterlagen neutrale Personenbezeichnungen verwenden, welche die für uns selbstverständliche Gleichstellung weiblicher und männlicher Leistungsberechtigter zum Ausdruck bringen.

Anrede\*  Herr  Frau

Vorname\*

Nachname\*

Straße\* Haus-Nr.\*

Adresszusatz

PLZ\* Ort\*

Land\*

Geburtsdatum\*

Familienstand\*

E-Mail\*

Telefon\*

Mitgliedsnummer\* siehe FairnessPlan-Ausweis

Mitglied der GDL\*  Ja  Nein

GDL-Bezirk\*

GDL-Ortsgruppe\*

Unternehmen der DB AG, bei dem du beschäftigt bist\*

Beschäftigungsstatus\*  Beamter  Arbeitnehmer

Berufsgruppe\*

Tätigkeit\*

Entgelt- oder Besoldungsgruppe\*

Entgelt- oder Besoldungsstufe\*

Betrieb\*

**Bankverbindung**

Kontoinhaber

IBAN\*

### Angaben zu den leiblichen, Pflege- oder Adoptivkindern

(Andere Kinder wie z.B. Stiefkinder können nicht berücksichtigt werden.)

Vorname / Nachname*	Geburtsdatum*	reine Betreuungskosten*
1. Kind		<input type="text"/> Euro / Jahr
2. Kind		<input type="text"/> Euro / Jahr
3. Kind		<input type="text"/> Euro / Jahr

**Grundvoraussetzung für die Gewährung des Kinderbetreuungszuschusses ist, dass die Kinder das 6. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, in anerkannten Einrichtungen betreut werden und die Betreuung außerhalb des eigenen Haushalts stattfindet. Bitte beachte die Hinweise und die einzureichenden Unterlagen auf dem Merkblatt „Kinderbetreuungszuschuss“.**

### Einverständniserklärung

Für die Antragsbearbeitung müssen alle drei Unterschriften geleistet werden. Die Übersendung der Seiten 2 und 3 ist nicht erforderlich, diese verbleiben beim Antragsteller! Die Datenschutzerklärungen stehen auch auf der Internetseite des FairnessPlan e.V. zum Download bereit.

Ich bestätige, dass ich die angehängte Datenschutzerklärung des FairnessPlan e.V. gelesen habe und einverstanden bin.

\*

Ort, Datum, Unterschrift

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich das Merkblatt „Kinderbetreuungszuschuss“ gelesen und akzeptiert habe, sowie alle Angaben wahrheitsgemäß beantwortet habe. Ich bestätige, dass ich keinen Sonderausgabenabzug in Höhe des gewährten Zuschusses beantragen werde und den vom FairnessPlan e.V. erhaltenen Zuschuss in meiner ESt-Erklärung angeben werde. Ferner versichere ich, dass ich notwendige Originalbelege vorhalte und die nachträgliche Überprüfung der erfüllten Antragsvoraussetzungen sichergestellt ist.

\*

Ort, Datum, Unterschrift

Ich bestätige, dass ich die angehängte Datenschutzerklärung der GDL gelesen habe und einverstanden bin.

\*

Ort, Datum, Unterschrift

## Wichtige Informationen zum Kinderbetreuungszuschuss

Der FairnessPlan e.V. gewährt einen Zuschuss zur Kinderbetreuung für leibliche Kinder, adoptierte Kinder oder Pflegekinder. Diese Unterstützung wird für nicht schulpflichtige Kinder gewährt, die das 6. Lebensjahr noch nicht vollendet haben. Andere Kinder wie zum Beispiel Stiefkinder können nicht berücksichtigt werden.

### Grundsatz

Die von uns eingeforderten Nachweise zum Antrag sind aufgrund der behördlichen Auflagen zwingend beizubringen. Auf jedem Nachweis muss der Antragsteller eindeutig identifizierbar sein. Handschriftliche Ergänzungen des Antragstellers auf Nachweisen oder Nachweise, die dem Antragsteller nicht direkt zugeordnet werden können, dürfen wir nicht akzeptieren.

Anträge, für die wir fehlende Nachweise anfordern müssen, werden nach Eingangsdatum der nachgereichten Unterlagen, nicht nach Eingangsdatum des Antrages abschließend bearbeitet.

Bei fehlenden Unterschriften und/oder fehlenden zwingenden Angaben wird der Antrag unbearbeitet zurückgesendet. Dies gilt auch bei der Verwendung von nicht mehr aktuellen Antragsformularen.

Das Kind muss in Kindergärten oder anerkannten Einrichtungen außerhalb des eigenen Haushalts betreut werden. Dazu zählen auch Kindertagesstätten, Kinderkrippen, Tagespflegeplätze (anerkannte Tagesmütter) sowie Ganztagspflegestellen oder Internate (soweit diese auch nicht schulpflichtige Kinder aufnehmen).

Nicht unterstützungsfähig ist die Betreuung im eigenen Haushalt, zum Beispiel durch Tagesmütter, Haushaltshilfen oder Familienangehörige.

Anderweitige Aufwendungen, die nicht unmittelbar mit der Betreuung des Kindes zusammenhängen, zum Beispiel für Verpflegung, Sprach- oder Musikunterricht oder für die Beförderung zwischen Wohnung und Betreuungsstelle, werden nicht bezuschusst.

Über die Förderfähigkeit der einzelnen Anträge entscheidet der FairnessPlan e.V. Ein Rechtsanspruch besteht nicht.

### Geltungsbereich

Zugang zu FairnessPlan-Leistungen haben alle GDL-Mitglieder, die in einem Unternehmen des DB-Konzerns beschäftigt sind oder ausgebildet werden. Darunter fallen auch GDL-Mitglieder bei Unternehmen, an denen der DB-Konzern mehrheitlich beteiligt ist.

### Höhe der Förderung

Die Unterstützung beträgt pro Jahr und pro Kind maximal 400 €. Sind beide Eltern leistungsberechtigt, können auch beide Eltern jeweils einen Antrag zum Kinderbetreuungszuschuss stellen.

Auch hier gilt, dass die tatsächlich entstandenen und nachgewiesenen Betreuungskosten in Höhe von maximal 400 € je leistungsberechtigtem Elternteil erstattet werden können.

Zusätzlich kann im Jahr der Einschulung der Kinderbetreuungszuschuss 14 für schulpflichtige Kinder gestellt werden.

In diesem Zusammenhang wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass der vom FairnessPlan e.V. erhaltene Unterstützungsbetrag bei der ESt-Veranlagung anzugeben ist. Dieser Betrag kann nicht steuerlich geltend gemacht oder steuerlich begünstigt von Dritten erstattet werden.

### Antragsverfahren

Für jedes Kalenderjahr ist ein Antrag zu stellen, sobald Betreuungskosten in Höhe des Zuschusses nachgewiesen werden können. Der Antrag mit allen erforderlichen Unterlagen ist beim FairnessPlan e.V. **bis spätestens zum 28. Februar des Folgejahres** schriftlich im Original einzureichen.

Dem vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Antrag sind folgende Nachweise **in Kopie** beizufügen:

- **Bescheinigung** der Betreuungseinrichtung oder des Trägers der Betreuungseinrichtung für das beantragte Kalenderjahr über die Art der Betreuung und die Höhe der von dir zu leistenden/ geleisteten reinen Betreuungskosten im Monat (ohne weitere Kosten, wie z.B. für Verpflegung).

*Mustertexte für diese Bescheinigung haben wir auf unserer Internetseite bereitgestellt.*

Erfolgt die Betreuung in einer **städtischen Betreuungseinrichtung**, kannst du alternativ den aktuellen **Gebührenbescheid** einreichen, welchem die Art der Betreuung und die Höhe der von dir zu leistenden reinen Betreuungskosten (ohne weitere Kosten, wie z.B. für Verpflegung) im Monat entnommen werden kann.

Andere Formen des Nachweises, wie z. B. Verträge, Rechnungen o. Ä. werden grundsätzlich nicht akzeptiert.

- **Zahlungsnachweis/e** (Kontoauszüge oder Quittungen), wenn nicht über die Bescheinigung nachgewiesen, in mindestens der Höhe des beantragten Zuschusses.

*Beispiel: Wenn du 50€ reine Betreuungskosten im Monat zahlst, dann musst du Zahlungsnachweise für acht verschiedene Monate einreichen.*

- **Geburtsurkunde**

Zur Gewährung des Zuschusses benötigen wir keine Originalbelege! Jedoch bestätigst du mit der Antragsstellung, dass dir die Bescheinigung zu den Betreuungskosten im Original vorliegt und diese für eine nachträgliche Überprüfung der Behörden sichergestellt ist.

### Weitere Informationen

Bei allen Fragen zu den Angeboten des FairnessPlan e.V. sind deine regionalen Ansprechpartner oder deine Ortsgruppe bzw. deine Bezirksgeschäftsstelle sowie der FairnessPlan e.V. direkte Ansprechpartner.

Bitte fülle den Antrag vollständig aus, und reiche ihn mit den erforderlichen Nachweisen per Post ein beim

**FairnessPlan e.V.**  
**Baumweg 45**  
**60316 Frankfurt am Main**

### Datenschutzerklärung FairnessPlan e.V.

Diese Einwilligung gilt auch für alle zukünftigen Anträge und sonstigen Leistungen/Förderungsmaßnahmen des FairnessPlan e.V.:

Ich erkläre mich mit der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch den FairnessPlan e.V. im Rahmen der Erfüllung seiner Aufgaben nach den von der GDL abgeschlossenen tarifvertraglichen Regelungen über gemeinsame Einrichtungen gemäß § 4 Abs. 2 Tarifvertragsgesetz in der jeweils gültigen Fassung einverstanden. Das betrifft jeweils die für die Leistungsgewährung erforderlichen Daten, die der FairnessPlan e.V. gemäß diesen tarifvertraglichen Regelungen von mir verlangen kann. Diese Einwilligung betrifft auch die Daten zu meiner Gewerkschaftszugehörigkeit. In diesem Zusammenhang bin ich auch mit der Übermittlung der in diesem Antrag gemachten Angaben an die GDL einverstanden, um meine Leistungsberechtigung zu prüfen und ggf. meine Mitgliedsdaten bei der GDL zu aktualisieren. Die GDL darf diese Antragsdaten und ggf. bei der GDL gespeicherte Abweichungen von den Antragsdaten wieder an den FairnessPlan e.V. zurückübermitteln. Werden in Zukunft Leistungen im Auftrag des FairnessPlan e.V. oder durch den FairnessPlan e.V. an Leistungsberechtigte allgemein und ohne vorherigen Antrag verteilt, bin ich damit einverstanden, dass die GDL meine Daten, aus denen sich die Leistungsberechtigung nach den von der GDL abgeschlossenen tarifvertraglichen Regelungen über gemeinsame Einrichtungen ergibt, an den FairnessPlan e.V. übermittelt und der FairnessPlan e.V. sie zu diesem Zweck verarbeitet. Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an weitere Dritte erfolgt nur, soweit diese Dritten die geförderte Leistung gegenüber mir erbringen und in dem Umfang, wie es für die Erbringung der Leistung erforderlich ist.

#### Dabei versichert mir der FairnessPlan e.V.,

- dass die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten nur zum Zweck der ordnungsgemäßen Gestaltung und Abwicklung des vorgenannten Verfahrens sowie nur in dem zur Erreichung dieses Zwecks notwendigen und sinnvollen Umfang erfolgt (dazu gehören auch die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten nach erfolgter erstmaliger Leistungsgewährung, um eine wiederholte Leistungsgewährung zu einem späteren Zeitpunkt zu ermöglichen oder um eine unzulässige Leistungswiederholung zu einem späteren Zeitpunkt auszuschließen, sowie die Erstellung statistischer Auswertungen ohne Personenbezug) und
- dass meine personenbezogenen Daten spätestens gelöscht werden, wenn die gesetzlichen Aufbewahrungspflichten – insbesondere nach den geltenden Steuergesetzen – erloschen sind.

Mir ist bekannt, dass ich ein Recht auf Auskunft gegenüber dem FairnessPlan e.V. über die mich betreffenden personenbezogenen Daten sowie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit habe. Ebenso ist mir bekannt, dass ich ein Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde habe.

Die von mir zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten sind für die Bearbeitung von Leistungen/Förderungsmaßnahmen und für statistische Erhebungen erforderlich. Ohne die Bereitstellung meiner personenbezogenen Daten können Förderungsmaßnahmen für mich nicht durchgeführt werden.

Ich habe das Recht, meine Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

### Datenschutzerklärung Gewerkschaft Deutscher Lokomotivführer (GDL)

Ich erkläre meine Einwilligung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO, dass meine mein Beschäftigungs- und Mitgliedschaftsverhältnis betreffenden Daten, deren Änderungen und Ergänzungen im Rahmen der Zweckbestimmung meiner Gewerkschaftsmitgliedschaft und der Wahrnehmung gewerkschaftspolitischer Aufgaben elektronisch verarbeitet und genutzt werden.

Diese Einwilligung gilt auch für alle zukünftigen Anträge und sonstigen Leistungen durch mit der GDL geschaffene gemeinsame Einrichtungen (im Folgenden „gemeinsame Einrichtungen“), derzeit FairnessPlan e.V. und FairnessBahNEN e.V., welche durch Tarifverträge gemäß § 4 Abs. 2 des Tarifvertragsgesetzes gegründet wurden.

Ich erkläre mich mit der Verarbeitung und insbesondere der Übermittlung meiner personenbezogenen Daten durch die GDL an die gemeinsamen Einrichtungen im Rahmen der Erfüllung der Aufgaben nach den einschlägigen Tarifverträgen über die gemeinsamen Einrichtungen in der jeweils gültigen Fassung einverstanden. Das betrifft jeweils die für die Leistungsgewährung erforderlichen Daten, welche die gemeinsamen Einrichtungen nach den einschlägigen Tarifverträgen von mir verlangen können. Diese Einwilligung betrifft auch die Daten zu meiner Gewerkschaftszugehörigkeit. In diesem Zusammenhang bin ich auch mit der Übermittlung der in einem Antrag an eine gemeinsame Einrichtung gemachten Angaben an die GDL einverstanden, um meine Leistungsberechtigung zu prüfen und ggf. meine Mitgliedsdaten bei der GDL zu aktualisieren. Die GDL darf diese Antragsdaten und ggf. bei der GDL gespeicherte Abweichungen von den Antragsdaten wieder an die gemeinsame Einrichtung zurückübermitteln. Werden Leistungen im Auftrag einer gemeinsamen Einrichtung oder durch eine gemeinsame Einrichtung an leistungsberechtigte Mitglieder allgemein und ohne vorherigen Antrag verteilt, bin ich damit einverstanden, dass die GDL meine Daten, aus denen sich die Leistungsberechtigung nach den einschlägigen Tarifverträgen über die gemeinsame Einrichtung ergibt, an die jeweilige gemeinsame Einrichtung übermittelt. Eine Übermittlung von personenbezogenen Daten an weitere Dritte erfolgt nur, soweit diese Dritten die geförderte Leistung gegenüber mir erbringen und in dem Umfang, wie es für die Erbringung der Leistung erforderlich ist.

#### Dabei versichert mir die GDL,

- dass die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten nur zum Zweck der ordnungsgemäßen Gestaltung und Abwicklung des vorgenannten Verfahrens sowie nur in dem zur Erreichung dieses Zwecks notwendigen und sinnvollen Umfang erfolgt (dazu gehört auch die Erstellung statistischer Auswertungen ohne Personenbezug) und
- dass meine personenbezogenen Daten spätestens gelöscht werden, wenn meine Mitgliedschaft bei der GDL endet und die gesetzlichen Aufbewahrungspflichten – insbesondere nach den geltenden Steuergesetzen – erloschen sind.

Mir ist bekannt, dass ich ein Recht auf Auskunft gegenüber der GDL über die mich betreffenden personenbezogenen Daten sowie ein Recht auf Berichtigung oder auf Einschränkung der Verarbeitung oder ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit habe. Ebenso ist mir bekannt, dass ich ein Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde habe.

Die von mir zur Verfügung gestellten personenbezogenen Daten sind für die Verwaltung meiner Mitgliedschaft und die Gewährung von Leistungen von gemeinsamen Einrichtungen erforderlich. Ohne die Bereitstellung meiner personenbezogenen Daten kann ich nicht als Mitglied der GDL geführt werden und keine Leistungen von gemeinsamen Einrichtungen erhalten.

Ich habe das Recht, meine Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.